

Escuela de Artes Plásticas de Puerto Rico

Ley Núm. 54 de 22 de Agosto de 1990, según enmendada

(Contiene enmiendas incorporadas por las siguientes leyes:

[Ley Núm. 92 de 22 de Junio de 2002](#)

[Ley Núm. 349 de 16 de septiembre de 2004](#)

[Ley Núm. 145 de 11 de Octubre de 2007](#))

Para crear la Escuela de Artes Plásticas de Puerto Rico como entidad autónoma, adscrita al Instituto de Cultura Puertorriqueña, determinar sus propósitos, funciones y poderes, transferir sus programas y activos correspondientes y derogar el apartado (13), inciso (a) de la Sección 4 de la Ley Núm. 89 del 21 de junio de 1995, según enmendada.

EXPOSICION DE MOTIVOS

La Ley Núm. 52 del 21 de junio de 1971, según enmendada, autorizó al Instituto de Cultura Puertorriqueña a organizar y establecer un programa para la enseñanza de técnicas artísticas y otorgar, a cualquier persona que aprobara los requisitos académicos, un certificado acreditativo que tendría el mismo valor que los grados de bachillerato expedidos por otras instituciones de enseñanza de educación superior.

Desde entonces, el Instituto de Cultura Puertorriqueña, ha otorgado el grado de Bachillerato en Artes a todos los estudiantes que cumplen con todos los requisitos académicos establecidos por la Escuela de Artes Plásticas de Puerto Rico, el cual ha sido reconocido por las instituciones educativas públicas y privadas del país, así como del exterior. Para fortalecer y robustecer la autonomía académica de la Escuela de Artes Plásticas de Puerto Rico como institución de educación superior, esta Asamblea Legislativa dispone para que se gobierne por su propia Junta de Directores, con plena autonomía, presupuesto, personal docente y no docente, estudiantado, currículo, planes a largo y corto plazo para el desarrollo de la Escuela y para que adopte sus propias normas y reglamentos.

Decrétase por la Asamblea Legislativa de Puerto Rico:

Artículo 1. — Creación (18 L.P.R.A. §1521)

Con el propósito de reafirmar y robustecer la autonomía académica de la educación en artes plásticas y facilitar el desarrollo de éstas, se crea la "Escuela de Artes Plásticas de Puerto Rico", como entidad autónoma y en adelante denominada "la Escuela", la cual estará adscrita al Instituto de Cultura Puertorriqueña.

Artículo 2. — Objetivos de la Escuela (18 L.P.R.A. § 1522)

La Escuela de Artes Plásticas, como órgano de educación superior y por su obligación al servicio de la cultura y del pueblo de Puerto Rico, tiene como misión alcanzar los siguientes objetivos, cónsonos con la más amplia libertad de cátedra y de investigación artística:

- (a) Conservar, enriquecer y difundir los valores culturales del pueblo puertorriqueño. Contribuir al cultivo y al disfrute de los valores éticos y estéticos de la cultura.
- (b) Procurar la formación plena del estudiante, en vista a su responsabilidad como servidor de la comunidad cultural, nacional y universal.
- (c) Desarrollar a plenitud la riqueza intelectual y espiritual latente en los estudiantes, para que la puedan poner al servicio de la sociedad puertorriqueña.
- (d) Ofrecer programas de estudios de educación superior orientados hacia el desarrollo de las artes plásticas, utilizando la enseñanza de las técnicas artísticas para estimular el desarrollo humanístico del estudiantado.
- (e) Colaborar con otros organismos de la sociedad dentro de las esferas que le son propias, en el estudio y propagación del quehacer cultural.

Artículo 3. — Funciones y Poderes de la Escuela (18 L.P.R.A. § 1523)

La Escuela tendrá, sin que se entienda como una limitación, las siguientes funciones y poderes:

- (a) Ser titular en pleno dominio, administrar y coordinar la utilización más eficiente de las instalaciones relacionadas con sus propósitos, en uso actualmente o en etapas de construcción o aquellas que se construyan o adquieran en un futuro.
- (b) Poseer y usar un sello oficial que podrá alterar a su voluntad y del cual se tomará conocimiento judicial.
- (c) Adquirir derechos y bienes, tanto muebles como inmuebles, por donación, legado, compra o de otro modo legal y poseerlos y disponer de los mismos conforme a las leyes aplicables y en la forma que indique su propio reglamento, siempre que sea necesario y conveniente para realizar sus fines corporativos y en los mejores intereses de la Escuela.
- (d) Formular y adoptar reglamentos para regir sus actividades, así como su funcionamiento interno.
- (e) Adoptar su propio sistema de contabilidad con la aprobación de la Junta. Las cuentas de la Escuela se llevarán de forma que puedan segregarse o separarse por actividades. El Contralor de Puerto Rico o su representante examinará de tiempo en tiempo las cuentas y los libros de la Escuela.
- (f) Podrá otorgar contratos y formalizar toda clase de documentos que fueren necesarios o convenientes en el ejercicio de sus poderes.
- (g) Aceptar donaciones o préstamos y hacer contratos, convenios y otras transacciones con agencias del Gobierno de Estados Unidos de América y con el Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, sus agencias, instrumentalidades y municipios e invertir el producto de cualesquiera de dichos ingresos, donaciones o préstamos para cualquier fin válido.
- (h) Podrá cobrar por todos los servicios que preste y utilizar dichos ingresos para cualquier fin válido.
- (i) Arrendar y disponer de cualesquiera de sus bienes o de cualquier interés sobre los mismos en la forma, manera y extensión que la Escuela determine.

- (j) Realizar todos los actos necesarios o convenientes para llevar a efecto los poderes que le confiere esta Ley, o cualquier otra ley.
- (k) Subsistir a perpetuidad, demandar y ser demandada como persona jurídica.
- (l) Recibir fondos de fuentes públicas y privadas y gastar dichos fondos para propósitos que sean consistentes con los objetivos de la Escuela.
- (m) Otorgar grados académicos a sus estudiantes, convalidar estudios realizados en otras instituciones académicas y grados otorgados por éstas, y conceder distinciones académicas en el campo de las artes plásticas y de la enseñanza de éstas, de conformidad con las leyes y los reglamentos que rigen la materia.
- (n) Tomar dinero a préstamo, contraer obligaciones y garantizarlas con cualquier propiedad de la escuela, previa aprobación del Banco Gubernamental de Fomento, el cual actuará como su agente fiscal.
- (o) Establecer fideicomiso y otras estructuras jurídicas de similar naturaleza que contribuyan a salvaguardar y a adelantar los intereses de la escuela.

Artículo 4. Junta de Directores (18 L.P.R.A. § 1524)

La Escuela tendrá una junta de gobierno que se denominará "Junta de Directores de la Escuela de Artes Plásticas", en adelante denominada "la Junta", cuyas funciones, deberes y constitución serán:

(a) *Constitución de la Junta.* La Junta estará compuesta por siete (7) miembros, cuatro (4) de ellos nombrados por la Junta de Directores del Instituto de Cultura Puertorriqueña, quienes no podrán ser empleados de la Escuela y representarán el interés público, educativo y cultural. Dos (2) de éstos se nombrarán por cuatro (4) años, uno (1) por tres (3) años y uno (1) por dos (2) años. Además, la Junta de Directores del Instituto de Cultura Puertorriqueña elegirá de entre sus miembros, por mayoría, tres (3) directores que servirán en la Junta de la Escuela y uno de éstos ejercerá el cargo de presidente. Estos últimos tres (3) miembros permanecerán en sus cargos hasta que expire el término de nombramiento en la Junta de Directores del Instituto de Cultura Puertorriqueña y sus sucesores sean nombrados y tomen posesión. En caso de surgir vacantes, se nombrarán sustitutos, quienes ejercerán sus funciones por el término no cumplido del miembro que ocasione la vacante.

(b) *Sesiones y dietas.* La Junta se reunirá en sesiones ordinarias de acuerdo con un calendario anual que aprobará en la primera sesión de cada año. Podrá celebrar reuniones extraordinarias, previa convocatoria por su presidente, motu proprio o a petición de una mayoría de sus miembros. Los acuerdos y resoluciones de la Junta se tomarán por mayoría del quórum de los miembros presentes, pero ningún acuerdo o resolución podrá ser adoptado sin el voto afirmativo de por lo menos cuatro (4) de sus miembros.

Los miembros de la Junta percibirán por concepto de dietas cincuenta (50) dólares por cada reunión que asistan. Los miembros que sean empleados públicos sólo tendrán derecho al pago de gastos de viajes y dietas por misiones oficiales que realicen.

(c) *Facultades y deberes*

- (1) La Junta formulará las directrices que regirán la orientación y el desarrollo de la Escuela de Artes Plásticas de Puerto Rico, así como supervisará la administración general de la Escuela.

(2) Nombrará al Rector previa consulta con la facultad, estudiantes y personal no docente. El Rector será persona con pleno conocimiento de las artes plásticas, la cultura en general y la administración académica.

(3) Conferirá grados académicos a los estudiantes de la Escuela, a recomendación del Rector.

(4) Fijará el sueldo del Rector y cualquier otra compensación que estime justa y conveniente para éste.

(5) Aprobará el Reglamento General de la Escuela, el Reglamento de Estudiantes y cualquier otro reglamento de aplicación a la Escuela.

(6) Aprobará la petición presupuestaria a someterse a la Oficina de Gerencia y Presupuesto.

(7) Rendirá anualmente a la Junta de Directores del Instituto de Cultura Puertorriqueña un informe acerca de sus gestiones y del estado y finanzas de la Escuela.

(8) Creará y otorgará distinciones académicas por su propia iniciativa o propuestas por el Rector.

(9) Aprobará los costos por crédito académico, laboratorios, talleres, cuotas de admisión, readmisión, graduación y cualquier otro costo por servicios que ofrezca la Escuela.

Artículo 5. — Rector (18 L.P.R.A. § 1525)

La Escuela será dirigida por un Rector, quien ejercerá la autoridad administrativa y académica, conforme a lo dispuesto en esta Ley y a las normas y reglamentos adoptados por la Junta.

Serán funciones, deberes y atribuciones del Rector, sin que se entienda como una limitación, las siguientes:

(a) Hacer cumplir los objetivos, normas, reglamentos y planes presupuestarios y de desarrollo de la Escuela.

(b) Representar oficialmente [a] la Escuela.

(c) Formular un plan de desarrollo para la Escuela para la consideración y aprobación de la Junta.

(d) Someter a la Junta los candidatos a [graduarse].

(e) Someter a la Junta los reglamentos de aplicación general y todos aquellos asuntos que requieran su aprobación.

(f) Formular el proyecto de presupuesto anual y someterlo a la Junta para su consideración y aprobación, y una vez aprobado el mismo, someterlo a los organismos gubernamentales correspondientes; y defender el mismo ante la Asamblea Legislativa.

(g) Someter a la Junta, para su consideración, los nombramientos de los decanos y de cualquier otro funcionario que requiera confirmación.

(h) Nombrar y contratar el personal docente y no docente de la Escuela.

(i) Orientar y supervisar el personal de la Escuela y las funciones docentes, técnicas, de investigación y administrativas.

(j) Nombrar conferenciantes visitantes y cualquier otra clase de personal visitante.

(k) Rendir un informe anual a la Junta de las actividades de la Escuela incluyendo un informe financiero auditado por una firma de contadores públicos autorizados.

(l) Establecer y mantener relaciones con instituciones de educación superior y centros de cultura de Puerto Rico y el exterior.

Artículo 6. — Administración de Personal (18 L.P.R.A. § 1526)

La Escuela administrará su propio sistema de personal y nombrará todos sus funcionarios, agentes y empleados, quienes serán empleados públicos con derecho a pertenecer a la Asociación de Empleados del Gobierno de Puerto Rico, y a beneficiarse del Sistema de Retiro del Gobierno de Puerto Rico, y les asignará las funciones que estime conveniente.

La Junta podrá establecer un sistema de rango para el personal docente de la Escuela.

La Escuela será considerada como un Administrador Individual, según se establece en la Ley Núm. 5 de 14 de octubre de 1975, según enmendada, conocida como la "Ley de Personal de Servicio Público" [Nota: Actual [Ley 184-2004, según enmendada, "Ley para la Administración de los Recursos Humanos en el Servicio Público del Estado Libre Asociado de Puerto Rico"](#)], con respecto a su personal docente como el no docente.

La remoción de un miembro del personal de la Escuela, cuyo nombramiento tenga carácter permanente, no podrá realizarse sin la previa formulación de cargos y oportunidad de defensa; no obstante, el Rector podrá suspender de empleo y sueldo a cualquier miembro del personal, hasta tanto se ventilen los cargos en su contra, sin perjuicio de los recursos de apelación concedidos en esta Ley.

Podrá contratar los servicios de empleados y funcionarios de cualquier agencia, instrumentalidad, dependencia política del Gobierno de Puerto Rico fuera de sus horas laborables y pagar la debida compensación por los servicios adicionales, según se establece en la Ley Núm. 100 de 27 de junio de 1956, la cual ha aplicado hasta el presente a la Universidad de Puerto Rico. Los empleados y funcionarios públicos que sean contratados por la Escuela no estarán sujetos al inciso (f) del Artículo 3.2 de la Ley Núm. 12 de 24 de julio de 1985, conocida como la "Ley de Ética Gubernamental del Estado Libre Asociado de Puerto Rico" [Nota: Actual [Ley 1-2012, según enmendada, "Ley de Ética Gubernamental de Puerto Rico de 2011"](#)].

Se autoriza a los artistas miembros de la facultad permanente de la Escuela de Artes Plásticas a recibir paga, sin sujeción a la prohibición de doble compensación dispuesta en el [Artículo 177 del Código Político de 1902](#), por los servicios que presten fuera de sus horas laborables en dicha Escuela a cualquier departamento, subdivisión, agencia, junta, comisión, instrumentalidad, corporación pública o municipio del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, para lo que se requerirá la autorización previa y por escrito del Rector de la Escuela de Artes Plásticas.

Artículo 7. — Transferencias (18 L.P.R.A. § 1521 nota)

Se transferirán a la Escuela de Artes Plásticas, los siguientes, sin que se entiendan los mismos como una restricción:

(a) Se transfiere todos los poderes, deberes, funciones, facultades, contratos, obligaciones, exenciones, propiedades y privilegios creados mediante el apartado (13), inciso (a) de la Sección 4 de la Ley Núm. 89 del 21 de junio de 1955, según enmendada.

(b) Se transfiere el personal, la propiedad, archivos, recuerdos, documentos, fondos disponibles y sobrantes de cualquier procedencia y licencias, si alguna.

(c) El personal transferido conservará a su status como empleado y los derechos adquiridos conforme a lo dispuesto en la Ley Núm. 5 del 14 de octubre de 1975, según enmendada, así como lo relacionado a los sistemas de retiro, ahorros y préstamos a que pertenezcan y hasta que se aprueben los reglamentos pertinentes.

(d) Cualquier reglamento que rija la operación de la Escuela, que esté vigente a la fecha en que tenga efectividad la transferencia autorizada en esta ley continuará en vigor hasta que sea enmendado o derogado por la autoridad administrativa correspondiente.

Artículo 8. — Disposiciones Misceláneas (18 L.P.R.A. § 1521 nota)

Ninguna disposición en esta Ley se entenderá que modifica, altera o invalida cualquier acuerdo, convenio, reclamación o contrato que los funcionarios responsables del Instituto de Cultura Puertorriqueña hayan otorgado y que estén vigentes al entrar en vigor esta Ley.

Artículo 9. — Derogación. — Se deroga el apartado (13), inciso (a) de la Sección 4 de la Ley Núm. 89 del 21 de junio de 1955, según enmendada.

Artículo 10. — Vigencia. — Esta Ley comenzará a regir inmediatamente después de su aprobación.

Nota. Este documento fue compilado por personal de la [Oficina de Gerencia y Presupuesto](#) del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. Aunque hemos puesto todo nuestro esfuerzo en la preparación del mismo, este no es una compilación oficial y podría no estar completamente libre de errores. En el mismo se han incorporado todas las enmiendas hechas a la Ley a fin de facilitar su consulta. Para exactitud y precisión, refiérase a los textos originales de dicha ley. Las anotaciones en letra cursiva y entre corchetes añadidas al texto, no forman parte de la Ley; las mismas solo se incluyen para el caso en que alguna ley fue derogada y ha sido sustituida por otra que está vigente. Los enlaces al Internet solo se dirigen a fuentes gubernamentales.
Compilado por la Biblioteca de la Oficina de Gerencia y Presupuesto.